

PATVIRTINTA
Šilalės r. Pajūrio Stanislovo Biržiškio
gimnazijos direktoriaus 2022 m. balandžio 1
d. įsakymu Nr. Į5-79

IKIMOKYKLINIO UGDYMO MOKYTOJO PADĖJĖJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS BENDROJI DALIS

1. Šilalės r. Pajūrio Stanislovo Biržiškio gimnazijos ikimokyklinio ugdymo grupės mokytojo padėjėjas priskiriamas paslaugų sektoriaus grupei.
2. Pareigybės lygis: ikimokyklinio ugdymo grupės mokytojo padėjėjas priskiriamas C lygio pareigybei.
3. Pareigybės paskirtis: padėti ikimokyklinio ugdymo grupės mokytojui ugdymo veikloje, taip pat atlikti ruošos, valymo bei kitus pagalbinius darbus grupėje.
4. Pavaldumas: mokytojo padėjėjas tiesiogiai pavaldus ikimokyklinio ugdymo grupės mokytojui ir direktoriaus pavaduotojui administracijos ir ūkio reikalams.

II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

5. Šias pareigas einantis darbuotojas turi atitikti šiuos specialiuosius kvalifikacinius reikalavimus:
 - 6.1. turi turėti ne žemesnį kaip vidurinį išsilavinimą;
 - 6.2. gebėjimas bendrauti su mokytoju, ugdytiniais;
 - 6.3. būti išklauses pirmos pagalbos ir privalomus higienos įgūdžių mokymus;
 - 6.4. išmanyti maisto patiekalų saugaus laikymo ir vartojimo, asmens higienos reikalavimus;
 - 6.5. žinoti plovimo ir dezinfekavimo priemonių paskirtį, koncentraciją, ženklumą ir naudojimo būdus.

III SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

7. Padėti grupės mokytojui ruošiantis ir vykdant ugdomąją veiklą, pagal mokytojo nurodymus.
8. Padėti ikimokyklinio ugdymo mokytojui priimti atvestus į grupę ir išleisti iš grupės vaikus namo.
9. Talkinti mokytojui rengiant ir ruošiant vaikus išėjimui į lauką ir grįžtant.
10. Lydėti vaikus ir padėti užtikrinant vaikų saugumą einat į lauką, sporto salę, išvykas, ekskursijas, lipant laiptais ir kt.
11. Sekti grupėje vykstančių renginių ritmą, talkininkauti ruošiant jiems patalpas ir tvarkant patalpas po renginių.
12. Prižiūrėti vaikus ir atsakyti už jų sveikatą ir gyvybę mokytojais nesant grupėje.

13. Padėti vaikams pavalgyti, pasirūpinti asmens higiena, susitvarkyti drabužius, avalynę, atlikti kitą su savitarna, savitvarka, maitinimusi, poilsiu susijusią veiklą.

14. Organizuoti vaikų maitinimą laikantis vaikų maitinimo normų bei grupės maitinimo grafiko, rūpintis tinkamu stalų serviravimu, maisto atnešimu į grupę ir dalinimu. Stebėti, kad vaikų maitinimui nebūtų naudojami netinkami indai.

15. Vėdinti grupės patalpas, nuolatos stebėti grupės patalpų temperatūrą ir apšvietimą laikantis patvirtintų Lietuvos higienos normų.

16. Rūpintis priskirtų patalpų tvarka ir švara, turimų darbo priemonių bei buitinės technikos priežiūra ir apsauga.

17. Rūpintis vaiko asmens higienos priemonėmis (muilu ir tualetiniu popieriumi) ir užtikrinti tinkamą vandens temperatūrą vaikams prausiantis.

18. Prižiūrėti grupės lauko aikštelę, vasaros metu kasdieną sukasti smėlio dėžę, palieti smėlį (jeigu smėlis sausas), apžiūrėti, ar grupės teritorijoje nėra vaikui pavojingų daiktų.

19. Pagal reikalavimus kasdien rūšiuoti šiukšles ir dėti jas į rūšiavimui pritaikytas talpas.

20. Rūpintis patalynės, lovų ir rankšluosčių ir kitų priemonių ženkliniu, patalynės, rankšluosčių pakeitimu ir žaislų švara pagal nustatytus higienos reikalavimus.

21. Laikytis naudojamų plovimo ir dezinfekcijos medžiagų paruošimo, eksploatavimo ir laikymo taisyklių.

22. Reaguoti į smurtą ir patyčias, nedelsiant apie tai informuoti ikimokyklinio ugdymo grupės mokytoją, direktoriaus pavaduotoją ugdymui ar socialinį pedagogą.

23. Vykdyti kitas direktoriaus ir kuruojančio direktoriaus pavaduotojo skirtas užduotis, nenumatytas šiame pareigybės aprašyme, neviršijant darbo sutartyje numatyto darbo laiko.

Susipažinau ir sutinku

(vardas, pavardė, parašas)

Data

Susipažinau ir sutinku

(vardas, pavardė, parašas)

Data

Susipažinau ir sutinku

(vardas, pavardė, parašas)

Data

Susipažinau ir sutinku

(vardas, pavardė, parašas)

Data